

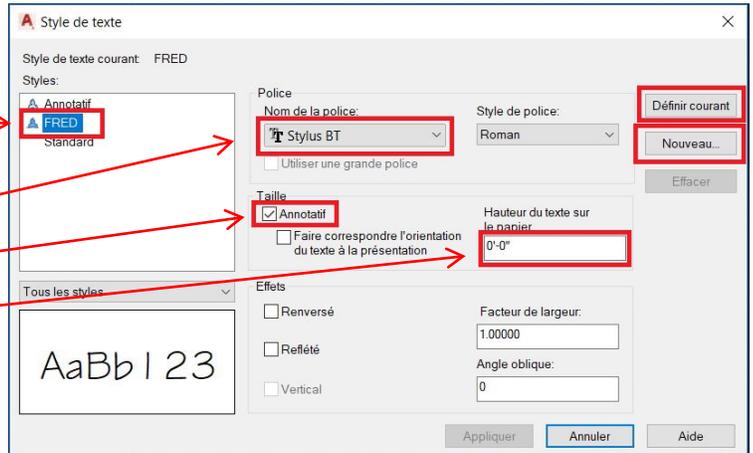
NOUVEAU STYLE DE TEXTE

Voici le style de texte **que vous devrez créer à partir de maintenant pour tous vos travaux scolaires** et que vous devrez respecter « **tout au long de votre formation** ».

CRÉER UN NOUVEAU STYLE DE TEXTE

1.1 Ouvrir le menu **Style de texte** et créer un **nouveau** style de texte à **vo**tre nom.

- La police utilisée dans le cadre de ta formation sera « **Stylus BT** »
- Cocher l'option « **Annotatif** »
- Laisser la hauteur de texte à **0**
- Cliquer sur « **Définir courant** », ce sera le style de texte courant pour vos prochains textes.



1.2 Cliquer sur **appliquer**, puis **fermer**.